

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ПОУ «Саянский СТК» РО
ДОСААФ России Иркутской области
_____**Т.Н. Поцепня**
от «16» января 2016 г.

ПРАВИЛА
Внутреннего распорядка для обучающихся
в ПОУ «Саянский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области»

1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в спортивно – техническом клубе (далее СТК) имеют цель обеспечить безопасность обучаемых во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в СТК и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся в СТК, а так же и для их родителей (законных представителей), если обучающийся не достиг совершеннолетия. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения, обучающегося из СТК. При приеме на обучение в СТК, администрация обязана ознакомить обучающегося, а при необходимости и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

3. Дисциплина в СТК поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся СТК имеют право:

на получение образования в соответствии с образовательными программами;

на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

на выбор форм получения образования (если предусмотрено с образовательными программами), перевод в другую группу;

на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке,

которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность СТК;

на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

на выбор образовательной программы обучения в СТК;

на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой СТК во время образовательного процесса;

на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

на добровольное вступление в любые общественные организации;

на защиту от применения методов физического и психического насилия;

на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

на сдачу экзамена в случае несогласия с оценкой по соответствующему предмету конфликтной комиссии, создаваемой в СТК;

внесение предложений по организации деятельности СТК;

Обучающиеся СТК обязаны:

соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты для обучающихся, исполнять решения и приказы начальника СТК;

уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников СТК, не допускать ущемление их интересов;

быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в СТК;

сознательно относиться к учебе, своевременно являться на занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;

при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность преподавателя; в случае болезни обучающийся предоставляет справку из лечебного заведения по установленной форме;

беречь имущество СТК, бережно относиться к результатам труда других людей;

экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

Обучающимся СТК запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

выносить без разрешения администрации СТК инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;

курить в помещении СТК и на её территории.

3. О поощрениях и взысканиях

В целях мотивации к активной жизненной позиции в СТК применяются поощрения обучающихся.

Обучающиеся СТК поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;
- участие и победу в спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо СТК;
- благородные поступки.

СТК применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой и Похвальным листом;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Отличники учебы».

Поощрения выносятся начальником СТК по представлению педагогического Совета, заместителя начальника и оформляются приказом. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников СТК.

В целях обеспечения дисциплины и порядка в СТК по отношению к обучающимся могут применяться взыскания.

Взыскания

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

Меры дисциплинарного взыскания применяются:

за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность,

правил внутреннего распорядка,

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) начальника организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Начальник организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Правила посещения СТК

1. Приходить в СТК следует за 10-15 минут до начала занятий, иметь опрятный вид.
2. Необходимо иметь с собой и все необходимые для занятий принадлежности.
3. После окончания занятий нужно одеться и покинуть СТК, соблюдая правила вежливости.

5. Правила поведения на занятиях

1. Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает ведущий преподаватель, с учетом психофизиологических особенностей учеников.
2. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

3. Перед началом занятий, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на занятии.

4. Во время занятий нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами. Время занятий должно использоваться только для учебных целей.

5. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.

6. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

7. В случае опоздания на занятие постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Правила поведения во время перерыва

1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

2. При движении по коридорам, проходам придерживаться правой стороны.

3. Во время перерывов обучающимся запрещается:

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;

7. Правила поведения во время проведения внеурочных мероприятий

1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

8. Заключительные положения

1. Настоящие Правила действуют на всей территории СТК и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся СТК.

2. Настоящие Правила вывешиваются в СТК на видном месте для всеобщего ознакомления.

Составила: Делопроизводитель

Донская М.А.

Принято:
на педагогическом совете
«12» июля 2016 г.
Протокол № 3

Согласовано:
советом обучающихся
«13» июля 2016 г.